

V Chýni dne 23. 10. 2024

VEŘEJNÁ VÝZVA

Tajemnice Městského úřadu Chýně vyhláší v souladu s § 4 a § 6 odst. 1 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, veřejnou výzvu na obsazení pracovní pozice na **plný úvazek**:

REFERENT ODDĚLENÍ INVESTIČNÍHO A STAVEBNÍHO

Místo výkonu práce: Chýně

Předpokládaný nástup: ihned nebo dle dohody

Doba trvání pracovního poměru: smlouva na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební lhůtou

Platové zařazení: platová třída 10 (nařízení vlády č. 341/2017 Sb. a 222/2010 Sb., rozpětí 23 390 Kč – 34 370 Kč dle dosaženého vzdělání a praxe) + osobní příspěvek, možnost mimořádných odměn

Předpoklady:

- státní občan České republiky, případně cizí občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat Český jazyk
- minimálně 18 let věku
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestní čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy)

Co vás čeká?

- příprava, koordinace, dozorování a evidence investičních projektů města
- práce s územním plánem, příprava a vyřizování dokumentace pro stavební řízení
- vypracovávání stanovisek města ke stavebnímu řízení
- jednání s orgány geodézie, stavebními úřady, katastrálním úřadem apod. ve věci svěřených činností, zastupování města při kolaudačních řízeních, jednání na místě stavby vyhlášených orgány státní správy
- zadávání a kontrola veřejných zakázek malého rozsahu, koordinace přípravy podkladů pro výběrová řízení dle zákona
- příprava podkladů k žádostem v rámci dotačního řízení, spolupráce s firmami zajišťujícími dotace pro město, vyhledávání možností poskytnutí dotací pro město apod.

Jaké znalosti/dovednosti/vlastnosti byste měli mít?

- minimálně středoškolské vzdělání stavebního směru nebo jiného technického zaměření

- základní orientace v předpisech upravujících
 - stavební řízení a přípravu a realizaci staveb, územní plánování
 - veřejné zakázky
 - obecní zřízení
- schopnost koncepčního a analytického myšlení
- pečlivost, důslednost, zodpovědnost, samostatnost
- časová flexibilita
- dobrá uživatelská znalost MS Office
- řidičské oprávnění skupiny B, aktivní řízení vozidla podmínkou

Výhodou:

- výhodou praxe na obdobné pozici
- zkouška odborné způsobilosti na úseku územního plánování
- praxe v oblasti veřejné správy nebo v oblasti investiční činnosti
- zkušenosti s přípravou veřejných zakázek

Co nabízíme?

- dovolená 5 týdnů + 4 dny zdravotního volna navíc
- podpora dalšího sebevzdělávání a rozvoje
- příspěvek na stravování ve výši 116 Kč/den
- příspěvek na volnočasové aktivity a ošacení ve výši 10 200 Kč ročně
- pozitivní atmosféru, příjemný pracovní kolektiv a pracovní zázemí

Zájemce podá na Městský úřad Chýně písemnou přihlášku s těmito náležitostmi:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- kontaktní adresa, pokud není shodná s místem trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana
- telefon, e-mail, případně DS
- datum a podpis zájemce

Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- krátký motivační dopis
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíc; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením

- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Místo, způsob a lhůta podání přihlášky:

- poštou na adresu: Městský úřad Chýně, Hlavní 200, 253 03 Chýně tzn. doručeno na podatelnu Městského úřadu (označeno podacím razítkem podatelny) nejpozději dne **14. 11. 2024**
- osobně do podatelny Městského úřadu Chýně, Hlavní 200, 253 03 Chýně tzn. podáno a zaevidováno podatelnou Městského úřadu (označeno podacím razítkem) nejpozději do **14. 11. 2024 do 14:00 hodin**.

Přihláška musí být podána písemně, k rukám tajemníka městského úřadu. Na přihlášky podané po lhůtě nebude brán zřetel.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v zalepené obálce která musí být označena nápisem „NEOTEVÍRAT“ a „Referent oddělení investičního a stavebního“

Město Chýně si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po skončení výběrového řízení na městském úřadě. Po této lhůtě budou nevyzvednuté přílohy přihlášky skartovány.

Kontaktní osoba: Mgr. Silvia Pavlíková, tel. 725 537 394, email: tajemnik@chyne.cz

Mgr. Silvia Pavlíková, v.r.
tajemnice Městského úřadu Chýně

Vyvěšeno dne: 25.10. 2024

Sejmuto dne: 14. 11. 2024